



AUTORIZAÇÃO MUNICIPAL PARA INSTALAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE SUPORTE DE ESTAÇÕES DE RADIOCOMUNICAÇÕES

REQUERENTE

*Nome					
*Morada					
Freguesia		*Código postal		-	
*N.º Identificação Fiscal		B.I. / CC		Válido até:	
Código da Certidão Comercial Permanente					
Telefone		Telemóvel		Fax	
E-mail					
<input type="checkbox"/> Autoriza o envio de notificações, no decorrer deste processo, para o endereço eletrónico indicado					
Na Qualidade:	<input type="checkbox"/> Promotor				

REPRESENTANTE

Nome					
Nº Identificação Fiscal		B.I. / CC:		Válido até:	
Na Qualidade:	<input type="checkbox"/> Mandatário	<input type="checkbox"/> Sócio-gerente	<input type="checkbox"/> Administrador	<input type="checkbox"/> Outro	

PEDIDO

Ao abrigo do disposto no artigo 1º do Decreto-Lei n.º11/2003, de 18 de janeiro, **vem requerer a V. Exa. autorização municipal para instalação das infraestruturas de suporte da estação de radiocomunicações no prédio a seguir identificado:**

Local		N.º	
Freguesia		Área total (m2)	
Conservatória do registo predial N.º		Inscrito na matriz predial sob o artigo	
Código de acesso à certidão permanente online			
Fração (ões)			

ANTECEDENTES

<input type="checkbox"/> Não existem antecedentes processuais na Câmara Municipal de Viseu para o local em questão			
<input type="checkbox"/> Pedido de Informação Prévia N.º		Registo de entrada CMV	
<input type="checkbox"/> Alvará /CP de Loteamento N.º			
<input type="checkbox"/> Licença/Autorização/Comunicação Prévia de Construção N.º			
<input type="checkbox"/> Outro			

DOCUMENTOS INSTRUTÓRIOS

O seu pedido deve ser instruído com os elementos abaixo indicados. Deverão ainda ser juntos os elementos complementares que se mostrem necessários à sua correta compreensão, em função, nomeadamente, da natureza e localização da operação urbanística pretendida. O pedido e respetivos elementos instrutórios nos quais se incluem as peças desenhadas, serão apresentados em triplicado, acrescidos de tantas cópias quantas as entidades a consultar.

Uma das cópias deverá ser apresentada em formato informático não editável, devendo as peças desenhadas ser apresentadas em ficheiros dwf e as peças escritas em ficheiros pdf. Assinale com uma cruz (X) os documentos que junta ao seu processo.

- 1. Identificação do título emitido pelo ICP -- ANACOM, quando existente, nos termos do Decreto-Lei n.º 151-A/2000, de 20 de Julho;
- 2. Memória descritiva da instalação (com indicação dos critérios adotados condicionantes, materiais empregues e métodos construtivos e de fixação) e peças desenhadas (planta de localização à escala de 1:25 000, planta de implantação à escala de 1:200 ou de 1:500 e plantas e alçados à escala de 1:100);
- 3. Termo de responsabilidade dos técnicos responsáveis pela instalação, quer a nível civil, quer a nível das instalações elétricas;
- 4. Declaração emitida pelo operador que garanta a conformidade da instalação em causa com os níveis de referência de radiação aplicáveis, de acordo com normativos nacionais ou internacionais em vigor;
- 5. Cópia do documento de que conste a autorização expressa dos proprietários dos terrenos para a instalação das infraestruturas de suporte das estações de radiocomunicações e respetivos acessórios.

Tratando-se da instalação de estações em edificações, devem ainda ser juntos:

- 6. Estudo justificativo da estabilidade das edificações sob o ponto de vista estrutural e da fixação das infraestruturas de suporte das estações de radiocomunicações ao edifício;
 - 7. Cópia do documento de que conste a autorização expressa para a instalação do proprietário ou dos condóminos, nos termos da lei aplicável.
8. **Outros elementos** que o requerente pretenda apresentar
-

OBSERVAÇÕES

- a) Os elementos que instruem o processo são organizados pela ordem indicada no presente requerimento;
- b) As peças desenhadas deverão cumprir as Normas Portuguesas específicas sobre a matéria, nomeadamente no que respeita a escalas e dobragem das folhas em papel correspondentes às peças desenhadas. Caso as peças desenhadas não se encontrem devidamente dobradas, aptas a serem arquivadas em dossiers da CMV, as mesmas serão devolvidas para sua correção. As escalas utilizadas deverão ser as indicadas, admitindo-se excecionalmente outras escalas que, de acordo com as características do projeto, se mostrem mais adequadas à análise dos mesmos;
- c) Sempre que o requerente proceda à entrega de elementos adicionais, que alterem as características técnicas do projeto entregue inicialmente, deverá fazê-los acompanhar de novo mapa de medições e ficha estatística, devidamente atualizados. Trata-se de um documento com responsabilidade técnica, pelo que terá que ser subscrito pelo técnico autor do projeto, com junção do respetivo termo;
- d) Os elementos de informação urbana, fornecidos pela CM são válidos pelo prazo de 1 ano, desde que não tenham ocorrido alterações aos instrumentos de planeamento;
- e) Se o requerente for uma pessoa coletiva deverá ainda apresentar documento comprovativo de que o(s) subscritor(es) do pedido possui poderes de representação;
- f) Caso o pedido anterior tenha sido indeferido e o presente requerimento constitua novo pedido de apreciação da operação urbanística, deverá ser mencionado tal fato e solicitada autorização para utilização das peças e elementos do pedido anterior que se mantenham válidas e adequadas;
- g) Caso o técnico responsável entenda que, em face das características da edificação, poderá eventualmente ser desnecessária a apresentação de algum dos elementos atrás referidos, deverá apresentar exposição por escrito justificando de fato e de direito a dispensa;
- h) Os modelos de requerimento, as minutas de termos de responsabilidade, o mapa de medições, as fichas estatísticas e o Regulamento Municipal de Urbanização Edificação e Taxas do Município de Viseu podem ser consultados em www.cm-viseu.pt. Para qualquer esclarecimento poderá, ainda, contactar o Serviço de Atendimento Telefónico através do seguinte número: 232427427.

PEDE DEFERIMENTO

Assinatura		Data	
------------	--	------	--

O Técnico de Atendimento procede à **verificação do processo**, aconselhando o requerente a não efetuar a entrega sem que o mesmo seja devidamente corrigido.

NOTAS

--

O Técnico de Atendimento		Data	
--------------------------	--	------	--